

## Checkliste: gründen

Die nachfolgende Checkliste soll einen ersten Überblick darüber geben, welche Schritte zur Gründung notwendig sind/sein können. Berücksichtigt werden hierbei auch rechtliche und sozialrechtliche Belange. Je nachdem, in welchem Geschäftsbereich gegründet wird, können noch weitere Schritte anfallen. Alle Angaben ohne Gewähr.

### Part 1: Unternehmensplanung

✓	Schritte
	<b>Geschäftsidee &amp; Konzept</b>
	Geschäftsidee ausarbeiten
	Businessplan erstellen
	<b>Marktanalyse</b>
	Zielgruppe analysieren
	Wettbewerb analysieren
	Marktpotenzial und -trends untersuchen
	<b>Finanzplanung</b>
	Kapitalbedarf und Finanzierungsmöglichkeiten checken
	Liquiditätsplanung und Budgetierung durchführen
	Fördermittel und Zuschüsse recherchieren

### Part 2: Unternehmensgründung

✓	Schritte
	<b>Rechtsform wählen</b>
	Entscheidung: Einzelunternehmen, GbR, GmbH, UG, AG etc.?
	Vorteile und Nachteile abwägen
	<b>Firmenname und Marke</b>
	Name finden



	Marke entwickeln
	Verfügbarkeit und Schutzfähigkeit überprüfen
	Anmeldung beim Deutschen Patent- und Markenamt (DPMA) durchführen
	<b>Notar und Registerantrag</b>
	Notarielle Beurkundung (bei GmbH, UG, AG)
	Unternehmen im Handelsregister anmelden

### **Part 3: Rechtliche Grundlagen**

✓	Schritte
	<b>Gewerbebeanmeldung</b>
	Beim Gewerbeamt anmelden
	Gewerbeschein erhalten
	<b>Steuerliche Registrierung</b>
	Beim Finanzamt anmelden
	Steuernummer und Umsatzsteuer-ID beantragen
	Umsatzsteuerliche Erfassung (Kleinunternehmerregelung oder Regelbesteuerung)
	<b>Rechtliche Dokumente und Verträge</b>
	Gesellschaftsvertrag/Gründungssatzung aufsetzen
	Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) festlegen
	Datenschutzrichtlinien (DSGO-Konform) formulieren
	Impressum und rechtliche Hinweise für die Website formulieren

### **Part 4: Sozialrechtliche Belange**

✓	Schritte
	<b>Sozialversicherung</b>
	Bei gesetzlicher Krankenkasse anmelden
	Rentenversicherungspflicht prüfen
	Unfallversicherung (Berufsgenossenschaft) abschließen



	Arbeitslosenversicherung (freiwillige Weiterversicherung prüfen)
	<b>Mitarbeitende einstellen</b>
	Arbeitsverträge erstellen
	Mitarbeitende bei Sozialversicherung anmelden
	Lohnsteueranmeldung und -abführung
	Mindestlohn und Arbeitszeitregelungen einhalten

### **Part 5: Administrative Schritte**

✓	Schritte
	<b>Buchhaltung und Finanzen</b>
	Geschäftskonto einrichten
	Buchhaltungssystem auswählen
	Steuerberater oder Buchhaltungsdienst beauftragen
	<b>Versicherungen</b>
	Betriebshaftpflichtversicherung
	Berufshaftpflichtversicherung (je nach Branche)
	Rechtsschutzversicherung
	Inhaltsversicherung (für Inventar und Waren)

### **Part 6: Marketing und Vertrieb**

✓	Schritte
	<b>Marketingstrategie</b>
	Marketingplan erstellen
	Online-Marketing: Website, SEO, Social-Media
	Offline-Marketing: Flyer, Events, Netzwerken
	<b>Vertriebskanäle</b>
	Direktvertrieb, Online-Shop, Einzelhandel
	Vertriebspartner und Kooperationen



## Part 7: Laufender Betrieb

✓	Schritte
	<b>Compliance und Fortbildung</b>
	Rechtliche Anforderungen regelmäßig überprüfen
	Fortbildung und Weiterentwicklung der eigenen Kompetenzen
	Geschäftsmodell an Marktveränderungen anpassen

